****

**Утверждаю**

**Директор филиала**

**АО НЦПК «Өрлеу» «ИПК ПР**

**по Акмолинской области»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Исимбаев Е.Т.**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Международной Ярмарке педагогических инноваций в образовании и системе повышения квалификации**

1. **Общие сведения**
	1. Положение о Ярмарке педагогических инноваций в образовании и системе повышения квалификации (далее – Ярмарка) определяет цели, задачи, сроки, порядок и условия ее проведения, а также категорию участников.
	2. Организаторы Ярмарки: филиал АО НЦПК «Өрлеу» «Институт повышения квалификации педагогических работников по Акмолинской области»
	3. Информационная поддержка обеспечивается через сайт филиала АО НЦПК «Өрлеу» «Институт повышения квалификации педагогических работников по Акмолинской области», а также средствами массовой информации Акмолинской области
2. **Цель**

Выявление талантливых педагогических работников, распространение их опыта работы на республиканском уровне, поддержка новых технологий в организации образовательного процесса, направленных на рост профессионального мастерства педагогических работников, повышение статуса педагога.

1. **Задачи**
	1. Развитие социального партнерства в сфере образования
	2. Развитие творческой инициативы, совершенствование профессионального мастерства педагогических работников
	3. Повышение информированности социума о современном состоянии образования и системы повышения квалификации
	4. Обеспечение результативной практики разработки, оформления, коммерческой реализации интеллектуальных продуктов в сфере образования и системе повышения квалификации.
	5. Содействие обмену лучшими образцами управленческой и педагогической деятельности в сфере образования и системе повышения квалификации.
2. **Содержательные направления (номинации) Ярмарки**
	1. Инновационные решения в сфере образования и системе повышения квалификации
* реализация системно – деятельностного, компетентностного подходов в образовании и системе повышения квалификации;
* опыт разработки и результативного использования современных образовательных технологий;
* модели предпрофильного, профильного, дистанционного образования, профессионального самоопределения;
* реализация индивидуального подхода в образовании: опыт разработки и результативного использования новых форм работы с одарёнными детьми;
* реализация индивидуального подхода в образовании: опыт разработки и результативного использования новых форм работы с детьми с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья).
	1. Формирование здоровой и безопасной среды в образовательном учреждении, воспитание личности безопасного типа
* опыт разработки и результативного использования программ и проектов в сфере экологического образования;
* формирование у участников образовательного процесса навыков здорового и безопасного образа жизни;
* формирование толерантности у участников образовательного процесса в условиях мультикультурного общества;
* новые формы работы по развитию массового физкультурно-спортивного движения.
	1. Современные формы работы с семьей, развитие семейных форм устройства детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей
	2. Сохранение и развитие духовных, исторических и культурных ценностей, чувства патриотизма
	3. Формирование гражданско-правовых компетенций обучающихся
	4. Развитие социального партнерства в управлении образованием
* Развитие форм государственно-общественного управления в сфере образования;
* Поддержка функционирования детских и молодежных общественных объединений и организаций;
* Организация общественной экспертизы в сфере образования;
* Опыт организации и реализации грантовых проектов в сфере образования и системе повышения квалификации.
	1. Инновационные формы и методы осуществления функций классного руководителя, тьюторского сопровождения развития обучающихся
	2. Новые технологии в работе библиотекаря и инновационные формы поддержки библиотек.
	3. Инновационные модели организации методической деятельности в сфере образования и системе повышения квалификации.
1. **Организационные структуры Ярмарки**
	1. Организационный комитет Ярмарки является её высшим управляющим органом. Организаторы в соответствии с настоящим Положением образуют Комитет по проведению Ярмарки, утверждают его состав, образуют региональные координационные центры.

Организационный комитет:

* создаёт рабочие группы;
* создаёт и утверждает состав Экспертного совета Ярмарки;
* отвечает за проведение Ярмарки в целом и своевременное завершение всех её этапов;
* проводит церемонию награждения;
* подводит итоги мероприятия.

6.2 Рабочая группа оргкомитета отвечает за текущую деятельность по подготовке и проведению Ярмарки:

* отвечает за организацию и проведение всех подготовительных
* мероприятий Ярмарки;
* распространяет официальную информацию о Ярмарке в СМИ, в сети
* Интернет;
* принимает на рассмотрение и регистрирует тезисы авторских работ;
* проверяет оформление заявок и тезисов на соответствие предъявленным
* требованиям;
* составляет список участников.

6.3 **Экспертный совет Ярмарки** отвечает за отбор проектов для участия в международном туре Ярмарки, в том числе из представленных материалов региональными координационными центрами.

6.4 **Региональные (районные/городские) координационные центры**

***Целью*** деятельности региональных (районных/городских) координационных центров (РКЦ) является:

* подготовка и проведение региональной Ярмарки;
* координация работы по подготовке к Ярмарке на региональном уровне.

***Задачи РКЦ:***

* консультирование по процедуре участия в Ярмарке;
* сбор заявок на участие;
* размещение материалов о Ярмарке в средствах массовой информации регионов;
* отчет руководителей РКЦ о проделанной работе;

***Обязанности региональных координаторов:***

* распространение информации о Ярмарке в регионе;
* разъяснение порядка проведения Ярмарки и условий участия в ней;
* консультирование, прием и регистрация заявок;
* первичный отбор заявок и их распределение по номинациям;
* передача заявок в распоряжение Оргкомитета.

 Руководитель РКЦ формирует и направляет в адрес оргкомитета общую заявку с указанием вида презентации авторской работы и ее краткой аннотацией.

1. **Участие в Ярмарке**

 Участниками Ярмарки могут стать образовательные учреждения, институты повышения квалификации, общественные, коммерческие организации, учреждения культуры, органы территориального самоуправления в лице комитетов, центров, средства массовой информации, другие физические и юридические лица, участвующие в управлении образованием и в социальном развитии своего региона. Возраст участников не ограничен.

Участниками Ярмарки являются:

* Лица, прошедшие региональный этап Ярмарки;
* Лицо, приславшее в адрес оргкомитета заявку с указанием вида презентации авторской работы и с краткой аннотацией.
1. **Требования к оформлению тезисов авторских работ**

Авторская работа включает стендовую или мультимедийную формы

***Формат стендового доклада***

* работа (тема) должна быть подготовлена в печатном виде для размещения на стенде (баннере) размером 0,8 м  х 1 м;
* название авторской работы, руководитель авторской работы, сама авторская работа в тезисном презентационном варианте;
* фотоматериалы (по возможности);
* результаты реализации авторской работы:
* различные приложения, выставочный материал к авторской работе (при наличии);
* наличие интеллектуального продукта.

***Устная презентация проекта***

* тема (название), цель, задачи;
* наличие интеллектуального продукта;
* результаты реализации авторской работы;
* демонстрационный материал;
* соблюдение регламента (5-7 минут).

***Мастер-класс***

* тема (название), цель, задачи;
* целевая аудитория и количество слушателей;
* оборудование и материалы для проведения мастер-класса;
* анонсирование мастер-класса;
* наличие раздаточного материала для слушателей;
* соблюдение регламента (не более 45 минут).

**8. Подведение итогов и награждение**

Итоги Ярмарки оглашаются на торжественной церемонии награждения победителей:

* Знак «Символ успеха»;
* Диплом оргкомитета Ярмарки за проведенный мастер-класс по представленному проекту;
* Грамота оргкомитета Ярмарки за представление проекта на презентационной площадке;
* Золотой, серебряный, бронзовый сертификаты Ярмарки за лучшие инновационные проекты;
* Сертификат участника Ярмарки.

По итогам Ярмарки будет осуществляться экспертный отбор проектов для:

* индивидуального издания лучших проектов;
* издания в сборнике «Лучшие проекты Ярмарки-2014»;
* опубликования инновационных разработок в «Учительском журнале».

**9.** **Информирование о ходе Ярмарки:**

Текст настоящего положения с приложениями (форма заявки, составы оргкомитета и экспертного совета Ярмарки, условия участия) и подробная информация о ходе Ярмарки размещаются на сайте: **akmolorleu.ucoz.net**

адрес электронной почты: **ipk77@mail.ru**

Контактный телефон/факс: 8(716-2)25 69 42, 25 46 50

**Внимание! Заявки для участия в Ярмарке направляйте на адрес электронной почты.**

**Заявка**

 **участника Международной Ярмарки педагогических инноваций в образовании и системе повышения квалификации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание заявки** | **Информация участника** |
| 1. | Тема проекта |  |
| 2. | Содержательное направление деятельности (в соответствии с Положением о Ярмарке) |  |
| 3. | ФИО |  |
| 4. | Учреждение |  |
| 5. | Должность, наличие квалификационной категории |  |
| 6. | Стаж работы |  |
| 7. | Адрес (служебный) |  |
| 8. | Рабочий телефон |  |
| 9. | Мобильный телефон |  |
| 10. | Электронный адрес |  |
| 11. | Сведения о наиболее значимых успехах за последние три года |  |
| 12. | Опыт участия в Международной Ярмарке социально-педагогических инноваций |  |
| 13. | Наличие продукта интеллектуальной собственности для продажи (обмена) на Ярмарке |  |

* электронный документ (формат jpg),содержащий рекомендации на участие в Ярмарке. С печатью и подписью руководителя учреждения.
* тезисы